**Πρόγραμμα**

**«Active Citizens Fund» στην Ελλάδα**

**Χρηματοδοτικός Μηχανισμός ΕΟΧ 2014 - 2021**

**ΑΙΤΗΣΗ**

**(Για μεσαία και μεγάλα έργα)**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

**“ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΝΗΓΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΕΠΟΠΤΙΚΟΥ ΡΟΛΟΥ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ”**

**Αθήνα**

**Φεβρουάριος 2019**

**Πριν τη συμπλήρωση της αίτησης, παρακαλώ διαβάστε προσεκτικά τις Οδηγίες για τους υποψήφιους.**

**Ο μέγιστος επιτρεπόμενος αριθμός χαρακτήρων κάθε ενότητας πρέπει να τηρείται αυστηρά. Τα πεδία θα πρέπει να συμπληρώνονται με γραμματοσειρά Calibri, μεγέθους 11 και με διάστιχο 1,5.**

**H αίτηση υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου word**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ενότητα 1: ΒΑΣΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΤΙΤΛΟ …………………………………………………………………..** | |
|  |  |
| **1.1 Περίληψη του έργου στα Ελληνικά**  *(μέχρι 2000 χαρακτήρες)[[1]](#footnote-1)*  *Ποια είναι η αναγκαιότητα του έργου; (ποιες προκλήσεις θα κληθεί να αντιμετωπίσει;)*  *Ποιος είναι ο σκοπός - αντικείμενο του έργου;*  *Ποιες δράσεις θα υλοποιηθούν με σκοπό την αντιμετώπιση των προκλήσεων που έχετε εντοπίσει;*  *Ποιοι είναι επωφελούμενοι του έργου; (προσδιορίστε τις ομάδες στόχους)*  *Ποιος είναι ο ρόλος του υποψηφίου φορέα υλοποίησης του έργου και ποιος των εταίρων (εφόσον υπάρχουν);* |  |
| **1.2 Περίληψη του έργου στα Αγγλικά**  *(μέχρι 2000 χαρακτήρες)*  *Why is the project needed? (what challenges will the project address)*  *What is the objective of the project?*  *What are the activities to address the challenges identified?*  *Who is expected to benefit (please specify target groups)*  *What is the role of the applicant project promoter and the partner(s) ? (if applicable)* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ενότητα 2: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ** | | | | | | | | | |
| Επιλέξιμοι φορείς είναι ΜΚΟ που έχουν ιδρυθεί στην Ελλάδα και εμπίπτουν στον παρακάτω ορισμό:  *«Μη κερδοσκοπικές εθελοντικές οργανώσεις που έχουν συσταθεί ως νομικά πρόσωπα, με μη εμπορικό σκοπό, ανεξάρτητες από την τοπική, περιφερειακή και κεντρική κρατική - κυβερνητική διοίκηση, δημόσιους οργανισμούς, πολιτικά κόμματα και εμπορικούς οργανισμούς. Θρησκευτικές οργανώσεις και πολιτικά κόμματα δεν θεωρούνται επιλέξιμοι υποψήφιοι».*  Για περισσότερες πληροφορίες παρακαλώ να ανατρέξετε στις Οδηγίες για τους υποψήφιους. | | | | | | | | | |
| **2.1 Σύντομη περιγραφή των σκοπών και των στόχων του υποψήφιου φορέα υλοποίησης**  *(μέχρι 1500 χαρακτήρες)* | | |  | | | | | | |
| **2.2 Γεωγραφικό εύρος δράσεων** | | |  | | | | | | |
| **2.3 Θεματικό πεδίο δράσεων** | | |  | | | | | | |
| **2.4 Καταγράψτε τις κύριες πηγές χρηματοδότησης των τελευταίων δύο (2) ετών** (π.χ. Ευρωπαϊκή Ένωση/ ιδρύματα/ ατομικές δωρεές/ κρατική χρηματοδότηση/ εταιρείες/ συνδρομές μελών/ άλλο)  *Παρακαλώ προσθέστε σειρές όπου είναι απαραίτητο* | | | | | | | | | |
| Έτος | Πηγή χρηματοδότησης | | | | | | | Ποσό | |
|  |  | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | |  | |
| **2.5 Εμπειρία στην υλοποίηση έργων**  Παρακαλώ περιγράψτε τα κύρια έργα και τις δράσεις της οργάνωσης, των τελευταίων δύο (2) ετών, στον παρακάτω πίνακα.  *Προσθέστε σειρές αν είναι απαραίτητο.* | | | | | | | | | |
| Τίτλος έργου | | Κύριες δράσεις | | Πηγή χρηματοδότησης | Προϋπολογισμός (σε ευρώ) | Τμήμα του προϋπολογισμού που διαχειρίστηκε ή διαχειρίζεται η οργάνωση (αν είναι μικρότερο από τον συνολικό προϋπολογισμό) | Περίοδος υλοποίησης  από (ΜΗΝΑΣ/ΕΤΟΣ) έως (ΜΗΝΑΣ/ΕΤΟΣ) | | Άλλοι συνεργάτες (εφόσον υπάρχουν) |
|  | |  | |  |  |  |  | |  |
|  | |  | |  |  |  |  | |  |
|  | |  | |  |  |  |  | |  |
|  | |  | |  |  |  |  | |  |
|  | |  | |  |  |  |  | |  |
|  | |  | |  |  |  |  | |  |
|  | |  | |  |  |  |  | |  |
| **2.6 Εξηγήστε σύντομα πως η προηγούμενη εμπειρία της οργάνωσης έχει συμβάλει στην ικανότητά της για την υλοποίηση του προτεινόμενου έργου**  *(μέχρι 1500 χαρακτήρες)* | | |  | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Ενότητα 3: ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΕΤΑΙΡΟΣ / ΕΤΑΙΡΟΙ\* (ΑΝ ΥΠΑΡΧΕΙ / ΟΥΝ)** |

Ο υποψήφιος φορέας υλοποίησης του έργου μπορεί να υλοποιήσει το έργο μόνος του ή με τη σύμπραξη εταίρου/ων. Για επιπλέον πληροφορίες σχετικά με την επιλεξιμότητα του/ων εταίρου/ων, παρακαλώ συμβουλευτείτε τις Οδηγίες για τους Υποψήφιους.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.1 Κατανομή του προϋπολογισμού μεταξύ του υποψηφίου φορέα υλοποίησης και των εταίρων του** (αν υπάρχουν) (σε € και σε ποσοστό επί τοις εκατό %. ) | | |  | | | | | | |
| **3.2 Σύντομη περιγραφή των σκοπών και των στόχων του υποψηφίου εταίρου**  *(μέχρι 1500 χαρακτήρες)* | | |  | | | | | | |
| **3.3 Γεωγραφικό εύρος δράσεων** | | |  | | | | | | |
| **3.4 Θεματικό πεδίο δράσεων** | | |  | | | | | | |
| **3.5 Κύκλος εργασιών προηγούμενου έτους σε €** | | |  | | | | | | |
| **3.6 Καταγράψτε τις κύριες πηγές χρηματοδότησης των τελευταίων δύο (2) ετών** (π.χ. Ευρωπαϊκή Ένωση/ ιδρύματα/ ατομικές δωρεές/ κρατική χρηματοδότηση/ εταιρείες/ συνδρομές μελών/ άλλο)  *Παρακαλώ προσθέστε σειρές όπου είναι απαραίτητο* | | | | | | | | | |
| Έτος | Πηγή χρηματοδότησης | | | | | | | Ποσό | |
|  |  | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | |  | |
| **3.7 Συνολικός αριθμός αμειβόμενου προσωπικού**  *(συμπεριλαμβανόμενης της μόνιμης, προσωρινής, μερικής απασχόλησης κλπ.)* | | |  | | | | | | |
| **3.8 Αριθμός ενεργών εθελοντών** | | |  | | | | | | |
| **3.9 Εμπειρία στην υλοποίηση έργων**  Παρακαλώ περιγράψτε τα κύρια έργα και τις δράσεις, των δύο (2) τελευταίων χρόνων, στον παρακάτω πίνακα.  *Προσθέστε σειρές αν είναι απαραίτητο* | | | | | | | | | |
| Τίτλος έργου | | Κύριες δράσεις | | Πηγή χρηματοδότησης | Προϋπολογισμός (σε ευρώ) | Τμήμα του προϋπολογισμού που διαχειρίστηκε ή διαχειρίζεται ο υποψήφιος εταίρος (αν είναι μικρότερο από τον συνολικό προϋπολογισμό) | Περίοδος υλοποίησης από (ΜΗΝΑΣ/ΕΤΟΣ) έως (ΜΗΝΑΣ/ΕΤΟΣ) | | Άλλοι συνεργάτες (εφόσον υπάρχουν) |
|  | |  | |  |  |  |  | |  |
|  | |  | |  |  |  |  | |  |
|  | |  | |  |  |  |  | |  |
|  | |  | |  |  |  |  | |  |
|  | |  | |  |  |  |  | |  |
|  | |  | |  |  |  |  | |  |
|  | |  | |  |  |  |  | |  |
| **3.10 Σύντομα εξηγήστε πως η προηγούμενη εμπειρία του υποψηφίου εταίρου έχει συμβάλει στην ικανότητά του για την υλοποίηση του προτεινόμενου έργου**  *(μέχρι 1500 χαρακτήρες)* | | |  | | | | | | |

**\*Παρακαλώ να αναπαράγετε την Ενότητα 3 για κάθε εταίρο**

|  |
| --- |
| **Ενότητα 4: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.1 Ποιες ανάγκες σκοπεύει να επιλύσει ή να αντιμετωπίσει το προτεινόμενο έργο;**  *(μέχρι 3000 χαρακτήρες)*  *Παρακαλώ να συμπεριλάβετε συγκεκριμένες αναφορές, στατιστικά στοιχεία, διαδικασίες διαβούλευσης κλπ., όπου είναι εφικτό.* | |  | | | | |
| **4.2 Ποιοι άλλοι φορείς δραστηριοποιούνται στο θεματικό πεδίο στο οποίο εμπίπτει το προτεινόμενο έργο; Με ποιους τρόπους;**  *(μέχρι 2000 χαρακτήρες)* | |  | | | | |
| **4.3 Ποιες είναι οι ομάδες στόχου του προτεινόμενου έργου;**  *(μέχρι 2000 χαρακτήρες)* | |  | | | | |
| **4.4 Ποιος είναι ο στόχος και ο προβλεπόμενος αντίκτυπος του έργου;**  **Με ποιο τρόπο το έργο συσχετίζεται με τους στόχους του Προγράμματος και συνεισφέρει στο αντίστοιχο προσδοκώμενο αποτέλεσμα;**  *(μέχρι 1500 χαρακτήρες)* | |  | | | | |
| **4.5 Δράσεις του έργου**  Περιγράψτε τις δράσεις του έργου. Δώστε ένα τίτλο σε κάθε δράση και για κάθε δράση ξεχωριστά περιγράψτε σύντομα τί περιλαμβάνει, πώς, πού και πόσες φορές θα υλοποιηθεί, καθώς και τα πρόσωπα που θα αναλάβουν την υλοποίησή της.  *Παρακαλώ να ανατρέξετε στη λίστα των ενδεικτικών δράσεων στις Οδηγίες για τους Υποψήφιους.*  *Παρακαλώ προσθέστε σειρές αν είναι αναγκαίο.*  *(μέχρι 1000 χαρακτήρες για κάθε δράση)* | | | | | | |
| **Αριθμός δράσεων** | **Τίτλος δράσης** | | | **Περιγραφή δράσης** | **Ομάδα Στόχου** | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |
| **4.6 Παραδοτέα και Δείκτες παραδοτέων έργου**  Κάθε έργο πρέπει να πετύχει ένα ή περισσότερα από τα ακόλουθα προκαθορισμένα παραδοτέα. Για κάθε επιλεγμένο παραδοτέο έργου, πρέπει να επιλέξετε **τουλάχιστον ένα** από τους προκαθορισμένους δείκτες παραδοτέων από τον ακόλουθο πίνακα (σημειώστε ότι μπορείτε επίσης να συμπεριλάβετε προαιρετικά επιπλέον δείκτες παραδοτέων).  Για όλους τους επιλεγμένους δείκτες παραδοτέων, πρέπει να υποδείξετε μία τιμή - στόχο που θα πρέπει να επιτευχθεί μέσω του έργου στην αντίστοιχη στήλη (σημειώστε ότι η τιμή αναφοράς για κάθε δείκτη παραδοτέου καθορίζεται αυτόματα στο 0. Για περισσότερες πληροφορίες δείτε τις Οδηγίες για τους Υποψηφίους).  Σε περίπτωση που οι δείκτες και τα παραδοτέα δεν έχουν συνάφεια με το έργο σας, αφήστε την τιμή - στόχο κενή. | | | | | | |
| **Παραδοτέα** | | | **Δείκτες παραδοτέων** | | | **Τιμή Στόχος** |
| Προαγωγή διαφάνειας, λογοδοσίας και χρηστής διακυβέρνησης | | | ***Προκαθορισμένος δείκτης:***  Αριθμός εκστρατειών συνηγορίας που έχουν πραγματοποιηθεί για την προαγωγή της διαφάνειας, της λογοδοσίας και χρηστής διακυβέρνησης | | |  |
| *Επιπλέον δείκτης (προαιρετικός):* | | |  |
| *Επιπλέον δείκτης (προαιρετικός):* | | |  |
| Διεξαγωγή ελέγχου (εποπτείας) των δημόσιων και ιδιωτικών φορέων | | | ***Προκαθορισμένος δείκτης:***  Αριθμός ΜΚΟ που συμμετέχουν στον έλεγχο της διαδικασίας λήψης αποφάσεων δημόσιων ή/και ιδιωτικών φορέων | | |  |
| ***Προκαθορισμένος δείκτης:***  Αριθμός εργαλείων που έχουν δημιουργηθεί από ΜΚΟ για την εποπτεία των δημόσιων και ιδιωτικών φορέων | | |  |
| *Επιπλέον δείκτης (προαιρετικός):* | | |  |
| *Επιπλέον δείκτης (προαιρετικός):* | | |  |
| Συνεργασία μεταξύ των ΜΜΕ και των ΜΚΟ για την ενίσχυση των σκοπών συνηγορίας | | | ***Προκαθορισμένος δείκτης:***  Αριθμός πρωτοβουλιών/εκστρατειών συνηγορίας οι οποίες έχουν πραγματοποιηθεί σε συνεργασία με ΜΜΕ | | |  |
| *Επιπλέον δείκτης (προαιρετικός):* | | |  |
| *Επιπλέον δείκτης (προαιρετικός):* | | |  |
| Διεξαγωγή έρευνας με στόχο την συγκέντρωση στοιχείων για χρήση τους σε δράσεις συνηγορίας, στη διαδικασία λήψης αποφάσεων και στη δημόσια συζήτηση | | | ***Προκαθορισμένος δείκτης:***  Αριθμός ΜΚΟ που έχουν υποστηριχθεί για την διεξαγωγή έρευνας με στόχο την συγκέντρωση στοιχείων για χρήση τους σε δράσεις συνηγορίας, στη διαδικασία λήψης αποφάσεων και στη δημόσια συζήτηση | | |  |
| *Επιπλέον δείκτης (προαιρετικός):* | | |  |
| *Επιπλέον δείκτης (προαιρετικός):* | | |  |
| **4.7 Συνεργασίες (εφόσον υπάρχει εταίρος / εταίροι)** | | | | | | |
| **4.7.1 Ποια είναι η συνεισφορά του εταίρου/ων στο έργο;**  **Πώς θα διευκολύνει η συγκεκριμένη συνεργασία την επίτευξη των στόχων του έργου;**  Σε περίπτωση που το έργο θα υλοποιηθεί χωρίς εταίρο/ους παρακαλώ **αιτιολογήστε το.**  *(μέχρι 1500 χαρακτήρες)* | | |  | | | |

|  |
| --- |
| **Ενότητα 5.: Αξιολόγηση κινδύνου** |

|  |  |
| --- | --- |
| **5.1 Περιγράψτε τους ενδεχόμενους κινδύνους (ρίσκα) στην υλοποίηση του έργου καθώς και τις δράσεις που σκοπεύετε να σχεδιάσετε για να τους περιορίσετε.**  *(Μέχρι 1000 χαρακτήρες)* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ενότητα 6: Δράσεις Ανάπτυξης Ικανοτήτων (Capacity Building Component)** | | | | | | |
| Όλοι οι υποψήφιοι φορείς υλοποίησης των μεσαίων και μεγάλων έργων θα πρέπει να προβλέψουν και να διαθέσουν έως και το 15% της αιτούμενης επιχορήγησης για την υλοποίηση δράσεων ανάπτυξής τους (capacity building) με στόχο την ανάπτυξη της οργανωσιακής βιωσιμότητάς τους (Capacity Building Component - CBC). Στις αιτήσεις με ποσοστό CBC μικρότερο από 15%, η μέγιστη δυνατή αιτούμενη επιχορήγηση θα μειώνεται αναλογικά.  *Για περισσότερες πληροφορίες και ενδεικτικές δράσεις δείτε τις Οδηγίες για τους Υποψήφιους.* | | | | | | |
| **6.1 Παρακαλούμε επιλέξτε ένα ή περισσότερους τομείς, στους οποίους θεωρείτε ότι η οργάνωσή σας χρειάζεται ανάπτυξη** | | Ανάπτυξη και βελτίωση του οράματος /αποστολής /στρατηγικής | | | |  |
| Βελτίωση διαφάνειας / λογοδοσίας και εξωτερικής επικοινωνίας | | | |  |
| Βελτίωση των διαδικασιών διαχείρισης | | | |  |
| Βελτίωση των διαδικασιών διαχείρισης ανθρωπίνων πόρων (συμπ. Εκπαίδευση προσωπικού) | | | |  |
| Βελτίωση των διαδικασιών διαχείρισης εθελοντών (συμπ. Εκπαίδευση εθελοντών) | | | |  |
| Βελτίωση των διαδικασιών δικτύωσης και διαβούλευσης με τις ομάδες στόχους και άλλους φορείς | | | |  |
| Βελτίωση της οικονομικής βιωσιμότητας | | | |  |
| **6.2 Περιγράψτε τις ανάγκες για ανάπτυξη ικανοτήτων της οργάνωσής σας**  *(Μέχρι 1500 χαρακτήρες)* | | |  | | | |
| **6.3 Περιγράψτε τις δράσεις που θα υλοποιήσετε για την ανάπτυξη ικανοτήτων της οργάνωσής σας.**  Σε κάθε δράση δώστε ένα τίτλο και για κάθε μια ξεχωριστά περιγράψτε σύντομα τί περιλαμβάνει, πώς θα υλοποιηθεί, πού και πόσες φορές.  *Παρακαλούμε ανατρέξετε στη λίστα με τις ενδεικτικές δράσεις στις Οδηγίες για τους Υποψήφιους.*  *Παρακαλώ προσθέστε σειρές όπου είναι απαραίτητο.*  *(Μέχρι 1000 χαρακτήρες για την κάθε δράση)* | | | | | | |
| **Αριθμός δράσεων** | **Τίτλος δράσης** | | | **Περιγραφή δράσης** | **Ομάδα στόχος** | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |
| **6.4 Περιγράψτε πώς οι προτεινόμενες δράσεις θα ενισχύσουν την λειτουργική και διοικητική ικανότητα της οργάνωσης μακροπρόθεσμα**  *(Μέχρι 1500 χαρακτήρες)* | | |  | | | |

|  |
| --- |
| **Ενότητα 7: Βιωσιμότητα του έργου/αποτελέσματα** |

|  |  |
| --- | --- |
| **7.1 Περιγράψτε πώς σκοπεύετε να διασφαλίσετε τη βιωσιμότητα του έργου ή/και των αποτελεσμάτων του μετά το τέλος του προγράμματος.**  *(Μέχρι 1500 χαρακτήρες)* |  |

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

1. **ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΦΗΨΙΟΥ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**
2. **ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΕΤΑΙΡΟΥ**
3. **ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΟΥ**
4. **ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**
5. **ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΤΑΙΡΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**
6. **ΠΛΑΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ**
7. **ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΓΓΡΑΦΩΝ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1**

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ[[2]](#footnote-2)**

###### [Τόπος, Ημερομηνία]

###### Προς το Ίδρυμα Μποδοσάκη

Εγώ, ο υπογεγραμμένος **[όνομα, επώνυμο, πατρώνυμο και ΑΦΜ]**, με την ιδιότητα του νομίμου εκπρόσωπου **του / της [νομική μορφή] με την επωνυμία [επωνυμία της Οργάνωσης]** δηλώνω υπεύθυνα ότι :

1. Όλες οι πληροφορίες που περιλαμβάνονται στην παρούσα αίτηση είναι αληθείς και τα απλά αντίγραφα των δικαιολογητικών που καταθέτω είναι γνήσια αντίγραφα.
2. Η Οργάνωση που εκπροσωπώ διαθέτει την απαιτούμενη νομική ικανότητα για να υποβάλει αίτηση στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, ως φορέας υλοποίησης έργου.
3. Η Οργάνωση που εκπροσωπώ έχει την οργανωτική, οικονομική και λειτουργική ικανότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης του προτεινόμενου έργου.
4. Είμαι εξουσιοδοτημένος από την οργάνωση που εκπροσωπώ για την υπογραφή συμβάσεων επιχορήγησης για λογαριασμό του.
5. Το προτεινόμενο έργο και ειδικότερα οι προτεινόμενες προς επιχορήγηση από το πρόγραμμα «Active Citizens Fund in Greece» δράσεις και δαπάνες του δεν χρηματοδοτούνται από άλλους πόρους, εθνικούς, ευρωπαϊκούς, και/ή από άλλες εξωτερικές πηγές χρηματοδότησης.
6. Η συγχρηματοδότηση - ίδια συμμετοχή της οργάνωσης που εκπροσωπώ και των Εταίρων της στο προτεινόμενο έργο καλύπτεται και θα καλυφθεί από ίδιους πόρους αυτής και συγκεκριμένα από πόρους που έχουν αντληθεί με τους ακόλουθους τρόπους / από τις εξής πηγές **[αναφορά στους τρόπους / πηγές]**.
7. Για την οργάνωση **δεν** συντρέχει καμία από τις εξής περιπτώσεις[[3]](#footnote-3):
   1. Έχει νομικές εκκρεμότητες ή τελεί υπό οποιοσδήποτε δικαστικό περιορισμό ή υποχρέωση συμμόρφωσης προς δικαστικές αποφάσεις ή διαταγές (π.χ. αναγκαστική διαχείριση, διορισμό διοίκησης).
   2. Οι εταίροι, οι νόμιμοι εκπρόσωποι, οι διαχειριστές, τα μέλη του Διοικητικού ή του Εποπτικού Συμβουλίου (αν είναι Σωματείο ή Ίδρυμα) έχουν καταδικαστεί για οποιοδήποτε αδίκημα που σχετίζεται με τα καθήκοντά τους.
   3. Μη καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων.
   4. Καταδίκη για την επιστροφή ή οφειλή επιχορηγήσεων από το Πρόγραμμα Επιχορήγησης Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων στην Ελλάδα του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή από οποιονδήποτε εθνικό, ευρωπαϊκό και / ή από άλλες πηγές χρηματοδότησης.

Σε περίπτωση που η παρούσα αίτηση για επιχορήγηση εγκριθεί, ο Διαχειριστής της Επιχορήγησης έχει το δικαίωμα να δημοσιεύσει το όνομα και τη διεύθυνση - έδρα της οργάνωσης, το αντικείμενο του επιχορηγούμενου έργου, το ποσό της επιχορήγησης και το ποσοστό της χρηματοδότησης.

[Ονοματεπώνυμο και υπογραφή Εκπροσώπου]

[Σφραγίδα Οργάνωσης]

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2[[4]](#footnote-4)**

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΕΤΑΙΡΟΥ[[5]](#footnote-5)**

(να αναπαράγεται για κάθε εταίρο)

**[Τόπος, Ημερομηνία]**

###### Προς το Ίδρυμα Μποδοσάκη

**Δήλωση συνεργασίας για το έργο …………………………………………………………… (Τίτλος έργου)**

Εγώ, ο υπογεγραμμένος **[όνομα, επώνυμο, πατρώνυμο και ΑΦΜ]**, με την ιδιότητα του νομίμου εκπρόσωπου **του / της [νομική μορφή] με την επωνυμία [επωνυμία της Οργάνωσης]** / ή (σε περίπτωση άτυπης ομάδας) τον τίτλο ………………………………… δηλώνω ότι η ως άνω οργάνωση που εκπροσωπώ θα συμμετέχει στο προτεινόμενο έργο ως εταίρος του φορέα υλοποίησης έργου με την επωνυμία **[Επωνυμία του φορέα υλοποίησης Έργου],** και δηλώνω περαιτέρω υπεύθυνα ότι η οργάνωση που εκπροσωπώ:

1. Ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλεξιμότητας των εταίρων φορέων υλοποίησης του έργου.
2. Γνωρίζει το προτεινόμενο έργο και γνωρίζει επακριβώς τον δικό του διακριτό ρόλο στην υλοποίηση του έργου.
3. Συμμορφώνεται με τις προϋποθέσεις για τη λήψη επιχορήγησης, οι οποίες ορίζονται στους αντίστοιχους κανονισμούς επιχορήγησης, και αναλαμβάνει την υποχρέωση να τους τηρεί κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του έργου.
4. Επιβεβαιώνει ότι όλες οι πληροφορίες σχετικά με τον εταίρο του φορέα υλοποίησης έργου που περιλαμβάνονται στην αίτηση και τα συνημμένα έγγραφα είναι αληθείς.
5. Έχει την κατάλληλη εμπειρία και τις γνώσεις ώστε να εκπληρώσει τα καθήκοντα που προβλέπονται στην αίτηση του έργου.
6. Δεσμεύεται να τηρήσει τις προϋποθέσεις δημοσιότητας κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του έργου, καθώς και να δημοσιοποιήσει πληροφοριακό - ενημερωτικό υλικό.
7. Αναλαμβάνει την υποχρέωση να διατηρήσει σε ειδικό αρχείο όλα τα έγγραφα που αφορούν την υλοποίηση του έργου για χρονικό διάστημα πέντε (5) ετών από την έγκριση της τελικής έκθεσης του έργου. Επιπλέον συναινεί στην πραγματοποίηση ελέγχων από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης και τους φορείς των δωρητριών χωρών κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ή για τα πέντε (5) έτη μετά την έγκριση της τελικής έκθεσης του έργου.
8. Εξουσιοδοτεί τον Φορέα Υλοποίησης του Έργου να την εκπροσωπεί στην επικοινωνία με τον Διαχειριστή Επιχορήγησης σχετικά με την υλοποίηση του έργου.
9. Αναλαμβάνει να την υποχρέωση να εκπληρώνει όλα τα καθήκοντα που προβλέπονται στην αίτηση του έργου, καθώς και να παρέχει όλες τις αναγκαίες πληροφορίες κατόπιν αιτήματος του Διαχειριστή Επιχορήγησης.
10. Για την οργάνωση **δεν** συντρέχει καμία από τις εξής περιπτώσεις :[[6]](#footnote-6)
11. Έχει νομικές εκκρεμότητες ή τελεί υπό οποιοσδήποτε δικαστικό περιορισμό ή υποχρέωση συμμόρφωσης προς δικαστικές αποφάσεις ή διαταγές (π.χ. αναγκαστική διαχείριση, διορισμό διοίκησης).
12. Οι εταίροι, οι νόμιμοι εκπρόσωποι, οι διαχειριστές, τα μέλη του Διοικητικού ή του Εποπτικού Συμβουλίου (αν είναι Σωματείο ή Ίδρυμα) έχουν καταδικαστεί για οποιοδήποτε αδίκημα που σχετίζεται με τα καθήκοντά τους.
13. Μη καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων.
14. Καταδίκη για την επιστροφή ή οφειλή επιχορηγήσεων από το Πρόγραμμα Επιχορήγησης Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων στην Ελλάδα του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή από οποιονδήποτε εθνικό, ευρωπαϊκό και / ή από άλλες πηγές χρηματοδότησης.

[Ονοματεπώνυμο και υπογραφή Εκπροσώπου]

[Σφραγίδα Οργάνωσης]

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3**

**ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΟΥ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Μήνας**  **Δράση** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Για έργα με διάρκεια άνω του ενός έτους παρακαλούμε να αναπαράγετε τον παραπάνω πίνακα .**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4**

**ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

Καταγράψτε το προσωπικό που θα συμμετέχει στην υλοποίηση του έργου:

Ο κατάλογος πρέπει να συμπληρωθεί για κάθε ένα από τα βασικά στελέχη του φορέα υλοποίησης του έργου, συνοδευόμενος από τα βιογραφικά σημειώματα τους, τα οποία πρέπει **να επισυναφθούν ηλεκτρονικά**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ΟΝΟΜΑ ΚΑΙ ΕΠΩΝΥΜΟ** | **ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ** | **ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΕΡΓΟ** | **ΜΟΡΦΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 [[7]](#footnote-7)**

**ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΤΑΙΡΟΥ**

**ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

(Να αναπαράγεται για κάθε εταίρο)

Καταγράψτε το προσωπικό που θα συμμετέχει στην υλοποίηση του έργου:

Ο κατάλογος πρέπει να συμπληρωθεί για κάθε ένα από τα βασικά στελέχη του εταίρου του φορέα υλοποίησης έργου που θα συμμετέχει σε αυτό, συνοδευόμενος από τα βιογραφικά σημειώματα τους, τα οποία πρέπει **να επισυναφθούν ηλεκτρονικά**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ΟΝΟΜΑ ΚΑΙ ΕΠΩΝΥΜΟ** | **ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ** | **ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΕΡΓΟ** | **ΜΟΡΦΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6**

**ΠΛΑΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ**

Σε μορφή κειμένου:

*- Καταγράψτε τους στόχους που επιδιώκετε να επιτύχετε με το προτεινόμενο επικοινωνιακό πλάνο*

*- Καταγράψτε τα κυριότερα ακροατήρια / κοινά στα οποία απευθύνεται το επικοινωνιακό σας πλάνο*

*- Περιγράψτε τη στρατηγική επικοινωνίας που πρόκειται να ακολουθήσετε για την προβολή του έργου, την ανάδειξη των δράσεων και*

*αποτελεσμάτων του, την ανάδειξη του αντικτύπου του έργου, καθώς και τις δράσεις αναγνώρισης των δωρητών που πρόκειται να υλοποιήσετε*

*- Περιγράψτε τα κυριότερα μέσα που πρόκειται να αξιοποιήσετε για την ανάπτυξη της στρατηγικής σας*

*- Περιγράψτε τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα και τους δείκτες, με τους οποίους προτείνετε να εφαρμόσετε για τη μέτρηση της*

*αποτελεσματικότητας του επικοινωνιακού σας πλάνου*

Για κάθε μια από τις βασικές δράσεις που προτείνετε, συμπληρώστε συνοπτικά τον ακόλουθο πίνακα:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Βασικές δράσεις** | **Κοινά / στόχος (άμεσα και έμμεσα)** | **Κανάλια / Οχήματα επικοινωνίας** | **Εκτιμώμενος χρόνος υλοποίησης** | **Εκτιμώμενο κόστος υλοποίησης** | **Στόχος επικοινωνίας στον οποίο ανταποκρίνεται η δράση** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

(μέχρι τρεις (3) σελίδες με τον πίνακα )

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7**

**ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Περιεχόμενα Βασικής Αίτησης** | **Επιλογή** | **Σχόλιο** |
|  | Συμπληρωμένη η παρούσα αίτηση, συμπεριλαμβανομένων των παραρτημάτων αυτής | 🞎 |  |
|  | Έντυπο προϋπολογισμού | 🞎 |  |
|  | Σύμβαση Συνεργασίας φορέα υλοποίησης έργου και εταίρου φορέα υλοποίησης έργου, σε περίπτωση ύπαρξης συνεργασιών | 🞎 |  |
|  | Βιογραφικά Σημειώματα ομάδας έργου (φορέα και εταίρου/ων) | 🞎 |  |
| **Υποστηρικτικά έγγραφα του υποψήφιου φορέα υλοποίησης** | | | |
|  | Καταστατικό – Συστατικό Έγγραφο και όλες οι τροποποιήσεις, νομίμως δημοσιευμένα | 🞎 |  |
|  | Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου / Ειρηνοδικείου / ΓΕΜΗ για εγγραφή – σύσταση – τροποποιήσεις | 🞎 |  |
|  | ΦΕΚ Σύστασης και τροποποιήσεων, και έγγραφο καταχώρησης στο Μητρώο Κοινωφελών Περιουσιών (για Ιδρύματα) | 🞎 |  |
|  | Καρτέλες Στοιχείων Μητρώου - Νομικού Προσώπου και Στοιχεία Μητρώου Επιχείρησης από το TaxisNet | 🞎 |  |
|  | Πρακτικά Εκλογής Διοικητικού Συμβουλίου, νόμιμων εκπροσώπων και λοιπών καταστατικών οργάνων (π.χ. Γενική Συνέλευση, Εποπτικό Συμβούλιο) | 🞎 |  |
|  | Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ | 🞎 |  |
|  | Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ | 🞎 |  |
|  | Νομικές εκκρεμότητες. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν, έγγραφη βεβαίωση από τον νόμιμο εκπρόσωπο ότι η Οργάνωση δεν έχει νομικές εκκρεμότητες | 🞎 |  |
|  | Δήλωση φορολογίας εισοδήματος (Έντυπο Ν) των τελευταίων δύο ετών (εκτός αν η οργάνωση έχει ιδρυθεί πιο πρόσφατα) | 🞎 |  |
|  | Έντυπο Ε3 των τελευταίων δύο ετών (αν δεν περιλαμβάνονται στη δήλωση φορολογίας εισοδήματος) (εκτός αν η οργάνωση έχει ιδρυθεί πιο πρόσφατα) | 🞎 |  |
|  | Ισολογισμοί των δύο τελευταίων ετών (εκτός αν η οργάνωση έχει ιδρυθεί πιο πρόσφατα). Εάν ο Οργανισμός ελέγχεται από Ορκωτούς Λογιστές, η τελευταία σχετική αναφορά | 🞎 |  |
|  | Προϋπολογισμοί των ετών 2018 και 2019 (εκτός αν η οργάνωση έχει ιδρυθεί πιο πρόσφατα) | 🞎 |  |
|  | Απολογισμοί των ετών 2017 και 2018 (εκτός αν η οργάνωση έχει ιδρυθεί πιο πρόσφατα) | 🞎 |  |
| **Υποστηρικτικά Έγγραφα του Εταίρου** [[8]](#footnote-8) | | | |
|  | Δήλωση συγκρότησης άτυπης ομάδας (για ομάδες χωρίς νομική μορφή) | 🞎 |  |
|  | Καταστατικό – Συστατικό Έγγραφο και όλες οι τροποποιήσεις, νομίμως δημοσιευμένα | 🞎 |  |
|  | Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου / Ειρηνοδικείου / ΓΕΜΗ για εγγραφή – σύσταση – τροποποιήσεις | 🞎 |  |
|  | ΦΕΚ Σύστασης και τροποποιήσεων, και έγγραφο καταχώρησης στο Μητρώο Κοινωφελών Περιουσιών (για Ιδρύματα) | 🞎 |  |
|  | Καρτέλες Στοιχείων Μητρώου - Νομικού Προσώπου και Στοιχεία Μητρώου Επιχείρησης από το TaxisNet | 🞎 |  |
|  | Πρακτικά Εκλογής Διοικητικού Συμβουλίου, νόμιμων εκπροσώπων και λοιπών καταστατικών οργάνων (π.χ. Γενική Συνέλευση, Εποπτικό Συμβούλιο) | 🞎 |  |
|  | Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ | 🞎 |  |
|  | Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ | 🞎 |  |
|  | Νομικές εκκρεμότητες. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν, έγγραφη βεβαίωση από τον νόμιμο εκπρόσωπο ότι η Οργάνωση δεν έχει νομικές εκκρεμότητες | 🞎 |  |
|  | Δήλωση φορολογίας εισοδήματος (Έντυπο Ν) των τελευταίων δύο ετών (εκτός αν η οργάνωση έχει ιδρυθεί πιο πρόσφατα) | 🞎 |  |
|  | Έντυπο Ε3 των τελευταίων δύο ετών (αν δεν περιλαμβάνονται στη δήλωση φορολογίας εισοδήματος) (εκτός αν η οργάνωση έχει ιδρυθεί πιο πρόσφατα) | 🞎 |  |
|  | Ισολογισμοί των δύο τελευταίων ετών (εκτός αν η οργάνωση έχει ιδρυθεί πιο πρόσφατα). Εάν ο Οργανισμός ελέγχεται από Ορκωτούς Λογιστές, η τελευταία σχετική αναφορά | 🞎 |  |
|  | Προϋπολογισμοί των ετών 2018 και 2019 (εκτός αν η οργάνωση έχει ιδρυθεί πιο πρόσφατα) | 🞎 |  |
|  | Απολογισμοί των ετών 2017 και 2018 (εκτός αν η οργάνωση έχει ιδρυθεί πιο πρόσφατα) | 🞎 |  |

1. Ως χαρακτήρες εννοούνται τα γράμματα, οι αριθμοί, τα σύμβολα, τα σημεία στίξης και τα κενά μεταξύ τους. [↑](#footnote-ref-1)
2. Η παρούσα Υπεύθυνη Δήλωση υπέχει θέση ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ του Ν. 1599/1986 και πρέπει να συμπληρωθεί, υπογραφεί, σφραγισθεί, σκαναρισθεί και επισυναφθεί ηλεκτρονικά στην παρούσα. [↑](#footnote-ref-2)
3. Αν συντρέχει περίπτωση, αναγράψτε σχετικά ανά περίπτωση. [↑](#footnote-ref-3)
4. Συμπληρώνεται μόνον σε περίπτωση που υφίσταται εταίρος. [↑](#footnote-ref-4)
5. Η παρούσα Υπεύθυνη Δήλωση υπέχει θέση ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ του Ν. 1599/1986 και πρέπει να συμπληρωθεί, υπογραφεί, σφραγισθεί, σκαναρισθεί και επισυναφθεί ηλεκτρονικά στην παρούσα. [↑](#footnote-ref-5)
6. Αν συντρέχει περίπτωση, αναγράψτε σχετικά ανά περίπτωση. [↑](#footnote-ref-6)
7. Συμπληρώνεται μόνον σε περίπτωση που υφίσταται εταίρος. [↑](#footnote-ref-7)
8. Μόνον σε περίπτωση που υφίσταται εταίρος. Να αναπαράγεται για κάθε εταίρο. [↑](#footnote-ref-8)